Fecha: **12** de **mayo** de **2025**

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO	X – **Prestación de servicios**	**CONVENIO**	-
Contrato número:	1.310-17.13-2297-2025	de	21 de enero de 2025
OTROSI Contrato número:	1.310-17.13-2297-2025-1	de	13 de abril de 2025
Acta Aclaratoria	-	del	-

Disponibilidad y Registro presupuestal: CDP No. 5500005878 ITEM 2 Del 10/01/2025 y RPC No. 5600076920 Del 22/01/2025 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-121000-2320202008-3711001010010000-PI37-102499/1/1/01/03 • **Fondo:** 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA

Disponibilidad y Registro presupuestal Otrosí: CDP No 5500006148 Del 09/04//2025 Y RPC Otrosí No. 5600080987 Del 13/04/2025 • **Apropiación Presupuestal Otrosí:** 1154-121000-2320202008-3711001010010000-PI37-102499/1/1/01/03 • **Fondo Otrosí:** 121000.

Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato: Valle competitivo e innovador • **Línea De Acción:** 1-Valle competitivo e innovador • **Meta(S) De Producto:** MP1100101043502015 - ASISTIR TÉCNICAMENTE 5.300 UNIDADES PRODUCTIVAS DEL VALLE DEL CAUCA, EN TEMAS DE LEGALIDAD Y/O FORMALIZACIÓN DURANTE EL PERÍODO DE GOBIERNO • **Bpin Del Proyecto:** 2024003760114

Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado: MR11001 Formalizar a 300 empresas del Departamento del Valle del Cauca durante el periodo de gobierno • **Objetivo General:** Brindar asistencia técnica y seguimiento a las unidades económicas del valle del cauca, en temas de legalidad, formalización, competitividad y articulación con actores del ecosistema • **Objetivos específicos:** ASISTIR TÉCNICAMENTE LAS UNIDADES ECONÓMICAS EN EL APRENDIZAJE PRÁCTICO DE HABILIDADES DE PLANIFICACIÓN FINANCIERA, ADMINISTRATIVA Y DE LEGALIDAD.. • **Programa:** 11. VallEmplea • **Sub-Programa:** 1100101 ValleINN +. • **Elemento PEP**: PI37-102499/1/1/01/03 **Elemento PEP Otrosí** PI37-102499/1/1/01/03: • **Área Funcional:** 3711001010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO ESPECIALISTA EN DERECHO COMERCIAL EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA.

Supervisor:	**JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO** **C.C. 1125641727**
Contratista	**SEBASTIAN ARIAS GUTIERREZ** **C.C. 1107095499** Teléfono. 3053266852

OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **MAYO de 2025, CUOTA 5,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante MAYO de 2025, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	1. Realizar el acompañamiento jurídico en los procesos de contratación adelantados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad derivados del proceso M2-P2 "promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca". 2. Brindar concepto jurídico en aquellos asuntos que tengan incidencia durante el desarrollo del proceso M2-P2 Promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca. 3. Atender los requerimientos legales y jurídicos allegados a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad por entes de control, órganos judiciales y demás solicitudes acordes al objeto contractual, y asignadas por el jefe inmediato y/o supervisor del contrato. 4. Apoyar, cuando así se requiera, el proceso de evaluación, seguimiento y reevaluación de proveedores de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 5. Participar activamente en el proceso de mejora continua e implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG). 6. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.	100%
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **MAYO de 2025.**	100%
	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo.	100,0%
Otras consideraciones.	N/A	

Sugerencias

Sugerencia	Fecha de entrega	Responsable
Sin novedad	--	--

Prorroga, suspensiones o adiciones

Fecha suspensión, prorroga o adición	Fecha de reinicio	Responsable
13 de abril de 2025	1 de Mayo de 2025	Oscar Eduardo Vivas Astudillo Secretario de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo

SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-2297-2025 del 21 de enero de 2025 y del otrosí No. 1.310-17.13-2297-2025-1 del 13 de abril de 2025, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 5 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

1. **Realizar el acompañamiento jurídico en los procesos de contratación adelantados por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad derivados del proceso M2-P2 promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca.**

1.1. El contratista administró y diligenció en la base de datos de contratación habilitada por la Subdirección Técnica de Apoyo a la gestión la información necesaria para avanzar con las contrataciones y/o modificaciones proyectadas para el mes de mayo de 2025; necesarios para la ejecución de los proyectos de inversión *"PI37-102499 - FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL VALLE DEL CAUCA" y "PI39-102571 – FORTALECIMIENTO DE LA INNOVACIÓN PARA EL TEJIDO EMPRESARIAL DEL VALLE DEL CAUCA" y "PI37-102481- FORTALECIMIENTO DEL TEJIDO EMPRESARIAL Y DESARROLLO DE ESTRATEGIAS DE NEGOCIACIÓN EN EL VALLE DEL CAUCA"*. La base de datos en mención puede consultarse en el siguiente enlace: https://docs.google.com/spreadsheets/d/11zreL3QGHzVAsVBWilGDdkRTbmRmrwU4/edit?gid=1093871217#gid=1093871217

El contratista anexa como evidencia la captura de pantalla de la mencionada base de datos de contratación.

1.2. El contratista apoyó la elaboración de los documentos precontractuales correspondientes a las siguientes contrataciones y atendió las observaciones y recomendaciones realizadas por el Departamento de Jurídica de la Gobernación del Departamento del Valle del Cauca:

1) CONVENIO INTER ADMINISTRATIVO NO. 1.310.18.02-5850-2025 (Clúster 2025):

MODALIDAD: CONTRATACIÓN DIRECTA – CONVENIO INTERADMINISTRATIVO
OBJETO: AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS PARA PROMOVER EL DESARROLLO DE ESTRATEGIAS Y LA REALIZACIÓN Y/O PARTICIPACIÓN EN ESPACIOS TENDIENTES A GENERAR CAPACIDADES EN

EMPRENDEDORES Y EMPRESARIOS, ASÍ COMO PROMOVER CONEXIONES DE VALOR PARA MIPYMES, EN DESARROLLO DEL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO DE LOS CLÚSTERES Y LAS APUESTAS PRODUCTIVAS EN EL VALLE DEL CAUCA.
PROYECTO DE INVERSIÓN ASOCIADO: PI37-102465 "FORTALECIMIENTO DE LOS CLÚSTERES Y LAS APUESTAS PRODUCTIVAS EN EL VALLE DEL CAUCA"
ASOCIADO: CORPORACIÓN PARA EL DESARROLLO ECONÓMICO REGIONAL, Sigla C-DER, con NIT. 901777130-2
PLAZO: 30/11/2025
VALOR: QUINIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 572.000.00)
APORTE GOBERNACIÓN: QUINIENTOS VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 520.000.000)
APORTE CORPOVALLE: CINCUENTA Y DOS MILLONES DE PESOS M/CTE ($ 52.000.000)
CDP: Certificado de Disponibilidad No. 6000000296, expedido el once (11) de marzo de dos mil veinticinco (2025), por el valor total de: QUINIENTOS VEINTE MILLONES DE PESOS M/CTE ($520.000.000):
Ítem 1. 121000/1154/2-330509054/3712005070050000/PI37-102465/1/1/01|/01: ICLD/SRIA DESARR ECONO Y C/A por $ 169.0070374
Ítem 2. 121000/1154/2-330509054/3712005070050000/PI37-102465/1/1/01|/02: ICLD/SRIA DESARR ECONO Y C/A por $ 198.502.552
Ítem 3. 121000/1154/2-330509054/3712005070050000/PI37-102465/1/2/01|/01: ICLD/SRIA DESARR ECONO Y C/A por $ 129.778.786
Ítem 4. 121000/1154/2-330509054/3712005070050000/PI37-102465/1/2/01|/02: ICLD/SRIA DESARR ECONO Y C/A por $ 22.711.288
Enlace Publicación SECOP II: https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.8075248&isFromPublicArea=True&isModal=False
Enlace Drive de Contratación: https://drive.google.com/drive/folders/1tPoWfM2wy86a9vKotE7T3D0m-3a7qKSF

El contratista anexó como evidencia de la gestión realizada la captura de pantalla del concepto favorable emitido por la Directora del Departamento de Jurídica, Diana Lorena Vanegas Cajiao, y el Subdirector de Contratación, Elkin Alejandro Carmona Ruiz.

1.3. El contratista elaboró y publicó en el Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II) las actas de liquidación correspondientes al Convenio Interadministrativo No. 1.330-13.03-0271-2023 y 1.330-13.03-0269-2023. El contratista anexa como evidencia las capturas de pantalla extraídas directamente de la plataforma SECOP II con las que puede corroborarse que el estado actual de dichos convenios es "TERMINADO".

2. Brindar concepto jurídico en aquellos asuntos que tengan incidencia durante el

desarrollo del proceso M2-P2 Promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca.

2.1. El contratista apoyó la elaboración de la Resolución No. 1.310.03.01-0010-2025 *"Por la cual se crea el comité de contratación interno, para las personas jurídicas que ejecuten los proyectos de inversión pública de la Secretaría de Desarrollo Económico. Competitividad y Fomento del Empleo"*, lo anterior, con el propósito de Fortalecer al interior de la Secretaría de Desarrollo Económico, Competitividad y Fomento del Empleo, los procesos técnicos y jurídicos para la legalización de los Contratos a Persona Jurídica, con el propósito de blindar a la Secretaria ante los entes de control, de las malas prácticas al momento de generar un contrato o convenio sin cumplimiento de los lineamientos del Documento Técnico, Metodología General Ajustada - MGA, Plataforma de Seguimiento la inversión Pública, Evaluación Plan de Desarrollo – EVAPLAN, y Plan Indicativo - Plan de Acción PI – PA. El contratista anexa como evidencia de la gestión la captura de pantalla del correo electrónico por medio del cual se socializó le creación del mencionado comité.

3. Atender los requerimientos legales y jurídicos allegados a la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad por entes de control, órganos judiciales y demás solicitudes acordes al objeto contractual, y asignadas por el jefe inmediato y/o supervisor del contrato.

3.1. El contratista apoyó la elaboración de la respuesta a la solicitud de información sobre austeridad en el Gasto Público primer trimestre 2025, para lo cual diligenció una matriz de reporte y remitió vía correo dicha información para validación del Subdirector Técnico de Apoyo a la gestión de la Secretaría. El contratista anexa como evidencia la captura de pantalla del correo electrónico por medio del cual se remitió la información requerida, así como de la citada resolución.

4. Apoyar la evaluación, seguimiento y reevaluación de proveedores de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

4.1. El contratista apoyó la elaboración de la respuesta a la solicitud de información sobre avances en la ejecución del POAI 2025 presentado en el mes de diciembre de 2024 y enero de 2025, realizada a través de la circular informativa No. 005 de 2025 de la Oficina de Proyectos Estratégicos para el Desarrollo Territorial. El contratista anexó como evidencia la captura de pantalla del correo electrónico por medio del cual se remitió la información requerida

5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

5.1. El contratista elaboró la respuesta a la solicitud de información referente a cronogramas de los procesos de contratación que se adelantarán durante lo que resta de la vigencia 2025 y que serán presentados ante el comité de contratación, lo anterior, en atención a lo dispuesto en la Circular Informativa No. 051 del Departamento Administrativo de Jurídica. El contratista anexó como evidencia la captura de pantalla del correo electrónico por medio del cual se remitió la información requerida

5.2. El contratista participó de una capacitación denominada "Fundamento de la Vigilancia Contractual", realizada con el propósito de atender las acciones correctivas consignadas en el plan de mejoramiento pactado con ocasión de la auditoría financiera y de gestión vigencia 2023. El contratista anexa como evidencia la captura de pantalla del espacio de fortalecimiento en mención.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO
El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 9484482044 y SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 1435764440, con periodo de cotización del mes de ABRIL de 2025**. según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003.

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE	
COSTOS DEL CONTRATO	**PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA**

Concepto	*Valor*
Valor inicial del contrato	$20.000.000
Valor Adiciones	$5.000.000
Reajustes	$
Actualización de precios	$
Valor Total del Contrato	$25.000.000
Valor pagado	$20.000.000
Valor causado que no se ha pagado	$5.000.000
Valor total ejecutado	$25.000.000
Valor saldo por ejecutar	$
Intereses moratorios	$

Concepto (Anticipo, avances, pagos)	**Fecha de pago**	**Valor pago**	**Observaciones**
CUOTA 1	Febrero/2025	5.000.000	Cancelada
CUOTA 2	Febrero/2025	5.000.000	Cancelada
CUOTA 3	Marzo/2025	5.000.000	Cancelada
CUOTA 4	Abril/2025	5.000.000	Cancelada

SEGUIMIENTO

NO APLICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS

Sin novedad

Fecha del próximo informe - de - de 2025

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

12 días del mes de **mayo** de **2025**

Juan José Valenzuela H

JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión
C.C.1125641727

Elaboró	Revisó	Aprobó
Nombre: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez	**Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón	Comité Institucional de Gestión y Desempeño Acta No. 002
Cargo: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas	**Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación	
Firma:	**Firma:**	
Fecha: 03/04/2019	**Fecha:** 03/04/2019	**Fecha:** 17/06/2019